COMUNE DI MALEGNO
PROVINCIA DI BRESCIA

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI CON CUI STIPULARE UN ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA PROMOZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ENTE COMUNALE PER LA MANUTENZIONE E LA CONSERVAZIONE DEL PROPRIO PATRIMONIO E DELL'AMBIENTE (EX ART. 119 DEL TUEL)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

In esecuzione della delibera di giunta comunale intervenuta in data 12/06/2025 che ha definito il perimetro di affidamento della presente iniziativa;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende un accordo di collaborazione ex art. 119 del Tuel da stipularsi con associazioni del territorio al fine di concordare con esse interventi di piccole manutenzioni sul patrimonio stradale, agro-silvo pastorale ed ambientale di proprietà del comune di Malegno previo accordo degli interventi da svolgere con personale dell'ente o rappresentanti comunali.

1. Finalità e oggetto

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 119 del Tuel riconoscendo il ruolo del volontariato nella società come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, intende avviare la presente procedura finalizzata all'individuazione di associazioni con cui stipulare una accordo/patto di collaborazione, come da schema allegato, finalizzata allo svolgimento di attività costituenti piccole manutenzioni sul patrimonio stradale, agro-silvo pastorale ed ambientale di proprietà del comune di Malegno previo accordo degli interventi da svolgere con personale dell'ente o rappresentanti comunali

Nello specifico le attività potranno riguardare indicativamente ma non esaustivamente le attività indicate a seguire: piccole manutenzioni edili, servizi di accompagnamento ragazzi su mezzi o nell'ambito di attività scolastiche, pulizia delle aree a verde del comune o in disponibilità ad esse, pulizia dai rifiuti di aree pubbliche a seguito di realizzazione di eventi od attività che interessano il territorio comunale ecc

. Gli interventi manutentivi richiesti in esecuzione da parte dell'ente possono essere:

a) continuativi: effettuati giornalmente o più volte nell'arco della settimana, in orari prefissati, con una cadenza periodica concordata.

Comune di Malegno
Via donatori di Sangue n1
c.a.p. 25053
Tel: 0364340500 – 0364344485
Fax: 0364344463
Email: info@comune.malegno.bs.it

b) occasionali e/o saltuari: attivati per esigenze specifiche ed uniche, con una programmazione di breve periodo (es in occasione di eventi o giornate particolari che riguardino il territorio comunale).

L'individuazione dei soggetti con cui stipulare l'accordo è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante la presente procedura.

2. Durata

L'accordo di collaborazione avrà durata dalla data di stipula e sino al sino al 31/12/2029 e sarà eventualmente rinnovabile su richiesta dell'ente e riscontro positivo dell'associazione per ulteriori due anni previa verifica del buon livello delle prestazioni rese e dei relativi impegni finanziari.

3. Dotazione finanziaria - Rendicontazione

Il "Comune" riconosce all'associazione individuata per lo svolgimento delle attività oggetto dell'accordo, un contributo annuo pari ad € 1000,00 a titolo di rimborso nelle modalità sotto indicate, fermo restando che tale indennizzo non può in alcun modo essere configurato come corrispettivo per le attività che vengono rese per fini solidaristici e con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica del personale.

Le spese saranno rimborsate come definito nell'allegato accordo di collaborazione e secondo le modalità in esso contenute.

I rimborsi spese spettanti all'associazione è fuori del campo di applicazione dell'IVA, in virtù di quanto previsto dall'art. 8 del D. Lgs. n. 117/2017.

4. Requisiti di partecipazione e criteri di preferenza

Il presente avviso è rivolto alle associazioni di volontariato non aventi scopo di lucro ed in possesso dei seguenti requisiti:

- non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di attività eventualmente precedentemente affidate da questa Amministrazione e non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio della stessa;
- non avere alcun tipo di contenzioso legale con questa Amministrazione in relazione a rapporto di convenzione e/o gestione di attività;

- La selezione delll'associazione con cui definire la convenzione, in caso di pluralità di candidature, sarà definita sulla base della somma dei punteggi correlati ai seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Radicamento sul territorio d'interesse	15 punti per associazioni con sede sul territorio comunale di Malegno

Sede presso il territorio comunale in immobili non di proprietà comunale	10 punti per associazioni che dispongono di sede sul territorio in stabili NON di proprietà Comunale
Contributi comunali negli ultimi 6 mesi	5 punti per associazione che non abbia ricevuto di altri contributi o affidamenti di servizi da parte dell'Ente nel corso degli ultimi 6 mesi
Numero %le di pensionati sul totale dei volontari facenti parte dell'associazione	10 punti se superiori al 40% 15 se superiore al 60% 20 se superiori al 90 %
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	50 PUNTI

In caso di parità di punteggio di provvederà con estrazione fatta salva la possibilità per l'amministrazione di decidere la stipula di un patto di collaborazione fra più associazioni.

5. Termini e modalità di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo (**Allegato "B"**) a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12 del 30 giugno 2025** all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) del Comune di Malegno all'indirizzo: protocollo@pec.comune.malegno.bs.it oppure depositando l'istanza al protocollo dell'ente presso il piano terra della sede Comunale sita in via Donatori del Sangue,1.

La sottoscrizione della richiesta deve essere effettuata da parte del Legale Rappresentante o suo delegato; la stessa potrà avvenire attraverso firma digitale in corso di validità rilasciata da istituto certificatore accreditato ai sensi della normativa in materia oppure sottoscrizione olografa, allegando documento di identità in corso di validità ed eventuale procura per la delega di firma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna domanda pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al partecipante, o in modalità diverse da quelle previste dal presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito a disguidi o disservizi inerenti alla ricezione delle istanze.

6. Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento della fase di affidamento ai sensi dell'art. 5-6 della L. 241/1990 viene individuato nel Dott. Luca Bassanesi, Responsabile del Settore affari generali segretario del Comune di Malegno, mentre per la fase di verifica ed esecuzione del servizio è individuato nel Dott. Marco Salvetti raggiungibile alla mail marco.salvetti@comune.malegno.bs.it .

7. Pubblicazione, informazioni e contatti

Il presente avviso con i relativi allegati è affisso all'Albo pretorio online e pubblicato sul sito internet istituzionale: www.comune.malegno.bs.it nella sezione ""Amministrazione trasparente" .

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti dell'avviso e agli adempimenti connessi potrà essere richiesta all'indirizzo mail marco.salvetti@comune.malegno.bs.it oppure al numero 0364 340500

8. Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo (GDPR 2016/679) esclusivamente per le finalità connesse alla procedura per cui sono resi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Malegno (Via Donatori di Sangue, 1 - Tel. 0364 340500). Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail alla seguente casella di posta elettronica: rpd@comune.malegno.bs.it.

Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

I dati raccolti saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo mail rpd@comune.malegno.bs.it

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Allegati parte integrante:

-Allegato B – Istanza di partecipazione

- Allegato A - Bozza di convenzione per futura stipula

Il Responsabile Del Settore &

Segretario Comunale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Comune di Malegno
Via donatori di Sangue n1
c.a.p. 25053
Tel: 0364340500 – 0364344485
Fax: 0364344463
Email: info@comune.malegno.bs.it