



## AVVISO PUBBLICO

per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di attività commerciali site nel territorio comunale disponibili a supportare il Comune nella consegna delle cedoline di attestazione per il servizio di assistenza minori – post scuola

### Premessa e Finalità

Il Comune di Malegno, nell'ambito delle proprie funzioni di supporto ai servizi scolastici, organizza attività di assistenza pomeridiana (post scuola) a favore dei bambini frequentanti le scuole del territorio.

Ai fini della gestione semplificata delle procedure di riscossione delle tariffe a carico delle famiglie e della consegna delle relative cedoline di attestazione, l'Amministrazione Comunale intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte di attività commerciali **site entro il territorio comunale** disponibili a collaborare con gli uffici comunali nelle operazioni di distribuzione e raccolta della documentazione.

### Oggetto della collaborazione

Le attività commerciali che manifesteranno la propria disponibilità dovranno svolgere, **a titolo gratuito**, le seguenti funzioni:

1. ricevere dagli utenti le **attestazioni di pagamento** relative ai versamenti effettuati per l'acquisto di giornate di assistenza minori;
2. rilasciare agli utenti i corrispettivi **tagliandini** attestanti l'avvenuto versamento in relazione al versamento effettuato ed alle tariffe determinate dalla giunta comunale;
3. predisporre e trasmettere mensilmente al Comune un **resoconto riepilogativo** dei tagliandini consegnati, corredato dalle copie delle attestazioni di pagamento raccolte, al fine di consentire l'incrocio dei dati da parte degli uffici comunali.

### Natura della collaborazione

- La collaborazione richiesta **non prevede alcuna forma di remunerazione o compenso** da parte del Comune di Malegno.
- L'attività si configura esclusivamente quale servizio di supporto volontario all'Amministrazione Comunale, a beneficio delle famiglie e dei minori del territorio.
- Resta inteso che ogni onere connesso all'organizzazione interna dell'attività è a totale carico del soggetto aderente mentre sono a carico dell'ente la consegna dei tagliandini da consegnare e l'eventuale materiale da cancelleria utile per la conservazione e lo svolgimento del servizio.



# COMUNE DI MALEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA



Quale contropartita l'esercente avrà solo la possibilità di vedere un afflusso di persone entro i propri locali per le finalità in precedenza esposte e senza possibilità alcuna di proporre richiesta di denaro od altra attività promozionale connessa alla consegna dei tagliandini di riscontro dei versamenti effettuati che deve rimanere gratuita per gli utenti.

## Modalità di partecipazione

Le attività commerciali interessate dovranno presentare apposita **dichiarazione di disponibilità** indirizzata al Comune di Malegno – Ufficio Affari Generali, utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso, entro il termine delle **ore 09.00 del 01/09/2025** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.malegno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.malegno.bs.it).

## Durata

La collaborazione decorrerà dall'avvio del servizio di post scuola per l'anno scolastico 2025/2026 e sarà valida fino al termine delle attività scolastiche del medesimo anno, salvo rinnovo per un ulteriore annualità o diversa determinazione dell'Amministrazione Comunale.

## DIVIETI

E' fatto assoluto divieto di chiedere agli utenti che verranno a ritirare i tagliandini il pagamento di alcun onere a loro carico o la proposta di acquisto di beni o servizi pena la risoluzione immediata del rapporto.

## Informazioni

Per ogni chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Affari Generali del Comune di Malegno:  
Tel. 0364 340500– E-mail: [marco.salvetti@comune.malegno.bs.it](mailto:marco.salvetti@comune.malegno.bs.it)



Comune di Malegno  
Via donatori di Sangue n1  
c.a.p. 25053  
Tel: 0364340500 – 0364344485  
Fax: 0364344463  
Email: [info@comune.malegno.bs.it](mailto:info@comune.malegno.bs.it)

# COMUNE DI MALEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA



**Il presente avviso non ha carattere vincolante per il Comune di Malegno, che si riserva la facoltà di valutare le disponibilità pervenute e di procedere in base alle proprie esigenze organizzative.**

**In caso di pluralità di istanze pervenute per esigenze logistiche degli interessati, saranno eventualmente selezionate le 3 più vicine alla sede comunale.**

### Allegato:

- Modello Presentazione istanza di candidatura.

Malegno, 20/08/2025

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Il Segretario Comunale*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Comune di Malegno  
Via donatori di Sangue n1  
c.a.p. 25053  
Tel: 0364340500 – 0364344485  
Fax: 0364344463  
Email: info@comune.malegno.bs.it